

Перечень объектов филиала ОАО «Тюменьэнерго» Нефтеюганские электрические сети, передаваемых под охрану в 2015 году

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Категория объекта	Месяц	Выходные дни	Вид охраны	Кол-во человек в смену	Часы охраны в сутки	Кол-во часов охраны в месяц	Стоимость 1 часа охраны	Стоимость охраны в месяц (без НДС)	Стоимость охраны в месяц (с НДС)
1.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	январь	б/в	охранник	2	48	1488			
2.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	февраль	б/в	охранник	2	48	1344			
3.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	март	б/в	охранник	2	48	1488			
4.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	апрель	б/в	охранник	2	48	1440			
5.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	май	б/в	охранник	2	48	1488			
6.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июнь	б/в	охранник	2	48	1440			
7.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июль	б/в	охранник	2	48	1488			
8.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	август	б/в	охранник	2	48	1488			
9.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	сентябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
10.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	октябрь	б/в	охранник	2	48	1488			
11.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	ноябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
12.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	декабрь	б/в	охранник	2	48	1488			
	ИТОГО								17520			

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМ.  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ

«Заказчик»:  
ОАО «Тюменьэнерго»

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
\_\_\_\_\_  
201\_

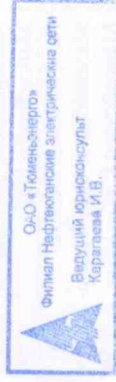
М.П.

«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
\_\_\_\_\_  
201\_

М.П.

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
**НЕФТЕОГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**



Перечень объектов филиала ОАО «Тюменьэнерго» Нефтеюганские электрические сети, передаваемых под охрану в 2016 году

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Категория объекта	Месяц	Выходные дни	Вид охраны	Кол-во человек в смену	Часы охраны в сутки	Кол-во часов охраны в месяц	Стоимость 1 часа охраны	Стоимость охраны в месяц (без НДС)	Стоимость охраны в месяц (с НДС)
1.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	январь	б/в	охранник	2	48	1488			
2.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	февраль	б/в	охранник	2	48	1392			
3.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	март	б/в	охранник	2	48	1488			
4.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	апрель	б/в	охранник	2	48	1440			
5.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	май	б/в	охранник	2	48	1488			
6.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июнь	б/в	охранник	2	48	1440			
7.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июль	б/в	охранник	2	48	1488			
8.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	август	б/в	охранник	2	48	1488			
9.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	сентябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
10	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	октябрь	б/в	охранник	2	48	1488			
11	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	ноябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
12	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	декабрь	б/в	охранник	2	48	1488			
	ИТОГО								17568			

Составлено  
Секретарь конкурсной комиссии  
Филиала ОАО «Тюменьэнерго»  
Нефтеюганские электрические сети

«Заказчик»:

ОАО «Томьэнерго»

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_/201\_

М.П.

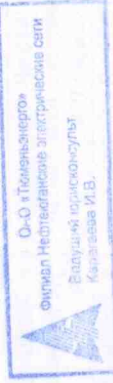
«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_/201\_

М.П.

**СОГЛАСОВАНО**  
**СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЬЭНЕРГО»**  
**НЕФТЕГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**





Перечень объектов филиала ОАО «Тюменьэнерго» Нефтеюганские электрические сети, передаваемых под охрану в 2017 году

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Категория объекта	Месяц	Выходные дни	Вид охраны	Кол-во человек в смену	Часы охраны в сутки	Кол-во часов охраны в месяц	Стоимость 1 часа охраны	Стоимость охраны в месяц (без НДС)	Стоимость охраны в месяц (с НДС)
1.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	январь	б/в	охранник	2	48	1488			
2.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	февраль	б/в	охранник	2	48	1344			
3.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	март	б/в	охранник	2	48	1488			
4.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	апрель	б/в	охранник	2	48	1440			
5.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	май	б/в	охранник	2	48	1488			
6.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июнь	б/в	охранник	2	48	1440			
7.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	июль	б/в	охранник	2	48	1488			
8.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	август	б/в	охранник	2	48	1488			
9.	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	сентябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
10	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	октябрь	б/в	охранник	2	48	1488			
11	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	ноябрь	б/в	охранник	2	48	1440			
12	ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская», База Ханты-Мансийского РЭС	г. Ханты-Мансийск, ул. Кооперативная, 59	1	декабрь	б/в	охранник	2	48	1488			
	ИТОГО								17520			

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ

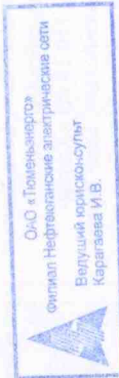
«Заказчик»:  
ОАО «Томенъэнерго»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ 201\_

«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ 201\_

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЕНЪЭНЕРГО»  
НЕФТЕГАЗАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ЭНЕРГЕТИКИ  
И ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
ФИЛИАЛ «НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ ФИЛИАЛА  
ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
«НЕФТЕЮГАНСКИЕ  
ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»

ПО  
05801526.03.010-2013

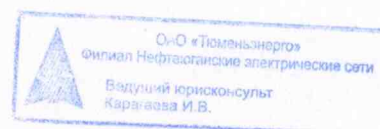
ПОЛОЖЕНИЕ  
о пропускном и внутриобъектовом режиме  
на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго»  
«Нефтеюганские электрические сети»

Дата введения – 2013 – 04 - 10

Издание официальное

Нефтеюганск  
Филиал ОАО «Тюменьэнерго»  
«Нефтеюганские электрические сети»  
2013

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



**Сведения о положении организации**

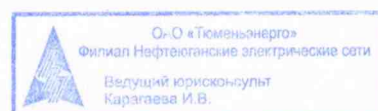
1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО филиалом «Нефтеюганские электрические сети» Открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго».

2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом филиала ...  
ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» от «10»  
04 2013 г. № 198

3. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» и ОАО «Тюменьэнерго».

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





**ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
«НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о пропускном и внутриобъектовом режиме  
на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго»  
«Нефтеюганские электрические сети»

Дата введения - 2013 - 04 - 10

## 1 Область применения

1.1 Положение о пропускном режиме на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» разработано в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности, и устанавливает единый порядок обеспечения пропускного и внутриобъектового режима на объектах филиала.

1.2 Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети».

## 2 Общие положения

2.1 Доступ на Объект осуществляется через центральный вход при наличии следующих документов установленного образца:

2.1.1 электронного или бумажного пропуска сотрудника филиала;

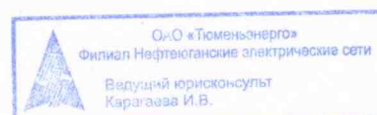
2.1.2 электронного пропуска или бумажного постоянного посетителя;

2.1.3 разового пропуска, оформленного в установленном порядке;

2.1.4 распоряжения руководителя филиала или лица, им уполномоченного.

2.2 Персонал и посетители Объекта должны быть проинформированы об использовании видеонаблюдения, а также оказании охранных услуг в виде обеспечения внутриобъектового и (или) пропускного режимов посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа на охраняемую территорию.

### 3 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении приняты следующие сокращения, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Сокращение	Определение
ОАО	Открытое акционерное общество
Филиал	Филиал ОАО «Тюменьэнерго» Нефтеюганские электрические сети
Объект	Территория, здания и иные помещения, принадлежащие филиалу ОАО «Тюменьэнерго» Нефтеюганские электрические сети
КПП	Контрольно-пропускной пункт
Подрядная организация	Организация, оказывающая услуги, согласно договору, заключенному с филиалом ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети».
ПБ	Подразделение безопасности

### 4 Нормативные документы

4.1 Постановление Правительства Российской Федерации от 05.05.2012 г. №458 «Об утверждении Правил по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса».

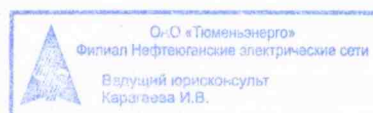
### 5 Порядок пропускного и внутриобъектового режима на объекте

5.1 Лица, имеющие при себе электронный пропуск, обязаны зарегистрировать свой вход на контроллере любого из турникетов центрального входа.

5.2 Лица, имеющие при себе бумажный пропуск, обязаны предъявить его сотруднику охраны на КПП.

5.3 При оформлении разового пропуска, посетитель предъявляет его вместе с документом, удостоверяющим личность, сотруднику охраны на КПП.

**СОГЛАСОВАНО**  
**СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»**  
**НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**



5.4 При наличии у лица, входящего на Объект, ручной клади, пакетов, сумок, крупногабаритного багажа и т.д., сотрудник охраны вправе потребовать предъявить их содержимое для визуального осмотра.

5.5 При вносе на Объект товарно-материальных ценностей по заявкам соответствующих служб, ответственное лицо предъявляет сотруднику охраны необходимые подтверждающие документы.

5.6 При отсутствии вышеперечисленных документов, несоблюдении правил пользования электронными пропусками, отказе от регистрации на контроллерах, предъявления бумажного, разового пропуска или документа, удостоверяющего личность, а равно отказе от предъявления для осмотра ручной клади и вещей, лицо на Объект не допускается. Решение об отказе принимает старший наряда или начальник отделения охраны.

5.7 При возникновении спорных, не предусмотренных настоящим Положением ситуаций, решение принимается сотрудником ПБ филиала.

5.8 Выход с территории Объекта осуществляется через центральный вход с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Положением.

5.9 Вынос с территории Объекта товарно-материальных ценностей осуществляется на основании материальных пропусков, оформленных в соответствии с требованиями действующих организационно-распорядительных документов.

5.10 Все запасные (пожарные) выходы на Объекте должны постоянно находиться в запертом состоянии, использование этих выходов для производственных и хозяйственных нужд осуществляется по служебной записке с разрешения сотрудника ПБ филиала и только в присутствии сотрудника охраны.

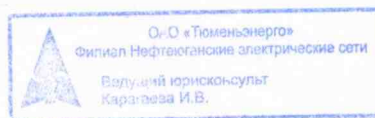
5.11 В выходные и праздничные дни допуск сотрудников на Объект осуществляется на основании письменной заявки установленной формы, в которой содержатся фамилия, имя, отчество работника, дата и время выполнения необходимых мероприятий, согласованной с сотрудником ПБ безопасности.

5.12 Сотрудники филиала на охраняемую территорию и объекты филиала, не оборудованные турникетами и системами электронной регистрации посетителей, допускаются при наличии удостоверения по проверке знаний установленного образца.

## 6. Порядок приёма посетителей

6.1 Руководители структурных подразделений Объекта самостоятельно определяют круг лиц, имеющих право делать заявки на оформление разового пропуска, для решения служебных и производственных вопросов. Список этих сотрудников с указанием службы (отдела), занимаемой должности, фамилии, имени, отчества и контактного телефона, направляются сотруднику ПБ филиала. Перечень сотрудников, имеющих право делать заявки на оформление разового пропуска, размещается на КПП Объекта.

**СОГЛАСОВАНО**  
 СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
 ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЕНЬЭНЕРГО»  
 НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
 СЕТИ





6.2 При оформлении разового пропуска представитель отдела, службы, заказавшего пропуск, встречает посетителя в районе центрального входа, и сопровождает в помещение, указанное в заявке. Сотрудник охраны разрешает доступ посетителя в здание только после прибытия представителя инициатора оформления пропуска. После завершения работы, сопровождающий сотрудник обязан проводить посетителя до центрального выхода, и убедиться в прохождении КПП.

6.3 Регистрацию прибытия и убытия посетителей, сотрудник охраны ведёт в журнале установленного образца.

6.4 Неконтролируемое передвижение по территории Объекта посетителей, не имеющих пропуска, строго запрещено. При выявлении перемещения лиц указанной категории без сопровождающих, сотрудник ПБ филиала вправе выяснить все обстоятельства доступа в здание, в том числе сведения о сотруднике, оформившем заявку на пропуск, после чего принимаются меры к его выводу с территории Объекта.

6.5 О каждом случае нарушения пропускного режима, на имя директора филиала составляется служебная записка с подробным указанием обстоятельств нарушения и ответственных лиц.

6.6 Сотрудники структурных подразделений Объекта при подаче заявки на выдачу разового пропуска обязаны строго руководствоваться производственной необходимостью, оформление допуска иным лицам (знакомым, родственникам, друзьям и т.д.), чьё посещение не связано с решением производственных вопросов, запрещено.

6.7 Вход на Объект строго запрещён лицам:

6.7.1 с холодным, пневматическим, газовым, спортивным, служебным и огнестрельным оружием (за исключением сотрудников правоохранительных органов при выполнении служебных обязанностей, и работников охранного предприятия, несущих службу непосредственно по охране Объекта);

6.7.2 в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсикологического опьянения;

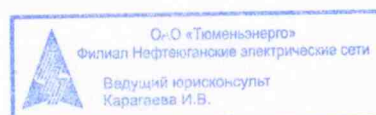
6.7.3 имеющим неопрятный внешний вид, в спортивной, пляжной, порванной и пачкающей одежде;

6.7.4 с объёмными хозяйственными сумками, чемоданами, пакетами, свёртками, если это не вызвано служебной или производственной необходимостью, при соблюдении требований и при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

## 7. Порядок допуска представителей специальных служб

7.1 Сотрудники правоохранительных органов при предъявлении служебного удостоверения, в обязательном порядке сопровождаются к сотруднику ПБ филиала, который выясняет характер и обоснованность выполняемых служебных обязанностей, о чём докладывает директору филиала.

**СОГЛАСОВАНО**  
**СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»**  
**НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**



7.2 В случае прибытия представителей иных контролирующих органов (Государственной противопожарной службы, Налоговой инспекции, Ростехнадзора и т.д.) при предъявлении служебного удостоверения, сотрудник охраны сообщает руководителю соответствующей профильной службы, который организует дальнейшую работу с посетителем. В случае, если представителем контролирующего органа принимаются меры, которые могут повлечь экономический ущерб или повредить репутации Общества (выемка документации, обыск, наложение ареста на имущество, опечатывание помещений и т.д.), представитель профильной службы в обязательном порядке сообщает об этом сотруднику ПБ филиала.

7.3 Работники скорой медицинской помощи, аварийно-технических подразделений допускаются на территорию Объекта беспрепятственно, в сопровождении представителя службы, инициировавшей вызов, и сотрудника охранного предприятия.

7.4 Действия настоящего Положения в полной мере распространяются на сотрудников организаций, осуществляющих свою деятельность на Объекте на условиях аренды и сервисного обслуживания.

7.5 При возникновении чрезвычайных ситуаций, режим допуска на Объект приводится в соответствии с нормативным актом, предусматривающим порядок действий в соответствующей чрезвычайной ситуации.

7.6 При проведении торжественных, праздничных, культурных и иных массовых мероприятий, пропускной и внутриобъектовый режим на Объекте приводится в соответствие регламенту проведения соответствующего мероприятия.

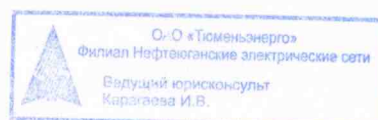
7.7 По решению директора филиала или лица, его замещающего, сотрудники Объекта, допустившие нарушение требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

## 8 Управление положением

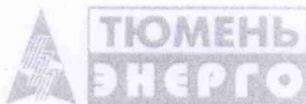
8.1 Управление настоящим Положением осуществляется в соответствии с требованиями стандарта организации ОАО «Тюменьэнерго» «Интегрированная система менеджмента. Управление документацией» 05770629.03.100.50.004-2008.

8.2 Изменения (дополнения) к настоящему Положению вносятся по мере необходимости на основании приказа.

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ







Публичное акционерное общество  
энергетики и электрификации

ФИЛИАЛ НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ

## ПРИКАЗ

№ 16 от 04.2013г.

г. Нефтеюганск

№ 132

О вводе в действие  
Положения предприятия

Разработано Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» в соответствии с нормативными документами по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса и ИСМ.

На основании выше изложенного.

### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Ввести в действие Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» ПО 05801526.03.010-2013.

2. Руководителям подразделений:

2.1. Ознакомить персонал с требованиями «Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Нефтеюганские электрические сети» по выходу приказа.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора – руководителя Аппарата филиала Дерипаскина С.Г.

Директор

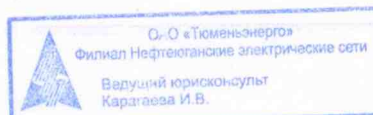
А.А. Фирсов

Рассылается: дело, списки 1, 2, 3, 4  
Визы: Вахрушев А.В., Дерипаскин С.Г.  
Сухотников В.П.



Система управления ОАО «Тюменьэнерго» работает в соответствии с требованиями и в рамках, установленных законодательством Российской Федерации

**СОГЛАСОВАНО**  
**СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»**  
**НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**



Форма АКТа №\_\_

приема-передачи под охрану объекта

\_\_\_\_\_  
(наименование, месторасположение объекта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_ с одной стороны  
и \_\_\_\_\_, с другой стороны произвела  
передачу зданий, сооружений, а также имущества, находящихся на охраняемом объекте.

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Административно-бытовой корпус	1

Объект под охрану сдал \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Объект под охрану принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Настоящий акт передачи объекта является неотъемлемой частью договора.

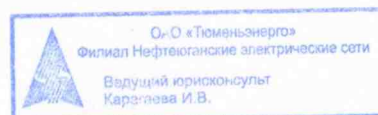
Представитель от Заказчика:

Представитель от Исполнителя:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



Приложение № 6 к договору  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
на оказание услуг по охране объектов  
ОАО «Тюменьэнерго»

СОГЛАСОВАНО  
Исполнитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заказчик

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**Форма АКТа**  
**проверки антитеррористической, противокриминальной защищенности**  
**и качества оказания охранных услуг**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(принадлежность (филиал), наименование, адрес и категория объекта)

**1. Состояние инженерно-технических средств охраны:**

- характеристика ограждения (наличие, тип, длина, целостность, дополнительное усиление в виде «Егозы» и противоподкопного оснащения, шлагбаум), возможность беспрепятственного его преодоления (деревья, прилегающие здания и т.п.): \_\_\_\_\_

- характеристика системы видеонаблюдения (кол-во в/к, их работоспособность): \_\_\_\_\_

- характеристика охранной сигнализации (наличие, работоспособность): \_\_\_\_\_

- характеристика системы охранного освещения (наличие, работоспособность): \_\_\_\_\_

- характеристика СКУД (наличие, работоспособность): \_\_\_\_\_

**2. Физическая охрана:**

- наименование охранной организации: \_\_\_\_\_

- количество постов (договор/фактически): \_\_\_\_\_

- наличие оружия/спецсредств (договор/фактически): \_\_\_\_\_

- наличие удостоверения частного охранника: \_\_\_\_\_

- ФИО сотрудника охраны, средняя з. плата в месяц: \_\_\_\_\_

- наличие средств связи (моб. и стац. телефонная, радиосвязь): \_\_\_\_\_

- наличие КТС (стационарная, носимая, записи о проверке их работоспособности): \_\_\_\_\_

- соблюдение формы одежды \_\_\_\_\_

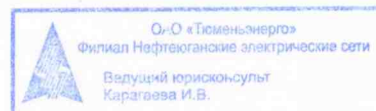
- поддержание порядка в помещении охраны \_\_\_\_\_

- знание обязанностей \_\_\_\_\_

- умение действовать по вводной \_\_\_\_\_

- количество записей в журнале о проверках охраны (требуется не реже раза в сутки и периодически ночью, в том числе начальником группы подстанций) \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**  
**СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»**  
**НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ**  
**СЕТИ**



### **3. Служебная документация:**

- договор на оказание охранных услуг \_\_\_\_\_
- уведомление органов МВД России (для ЧОО) \_\_\_\_\_
- свидетельство о регистрации юр. лица (для ЧОО) \_\_\_\_\_
- лицензия на оказание охранных услуг (для ЧОО) \_\_\_\_\_
- инструкция (положение) о пропускном и внутриобъектовом режиме \_\_\_\_\_
- схема охраны объекта с маршрутом патрулирования \_\_\_\_\_
- должностная инструкция (табель поста) \_\_\_\_\_
- график дежурства на месяц \_\_\_\_\_
- приказ ЧОО о назначении должностных лиц по охране объекта \_\_\_\_\_
- журнал приема-сдачи дежурства \_\_\_\_\_
- журнал учета допуска посетителей \_\_\_\_\_
- журнал учета допуска транспортных средств \_\_\_\_\_
- журнал проверки КТС \_\_\_\_\_
- журнал приема-сдачи помещений под охрану \_\_\_\_\_
- журнал технического состояния (приема-передачи) технических средств охраны \_\_\_\_\_
- инструкция о порядке действий охраны при попытке незаконного проникновения на охраняемый объект \_\_\_\_\_
- инструкция о порядке действий охраны при получении угрозы о террористическом акте или обнаружении подозрительных предметов, представляющих угрозу взрыва, отравления и т.д. \_\_\_\_\_
- инструкция о действиях охраны при возгорании или пожаре и др. чрезвычайных ситуациях \_\_\_\_\_
- план эвакуации сотрудников и имущества объекта при пожаре или других чрезвычайных ситуациях \_\_\_\_\_
- список телефонов должностных лиц организации, ЧОО, экстренных оперативных служб (ФСБ, МВД, МЧС) \_\_\_\_\_
- наличие и актуальность образцов служебных удостоверений, пропусков, дающих право прохода на объект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- качество оформления доски документации \_\_\_\_\_

### **4. Противопожарное состояние и поддержание порядка на территории объекта:**

### **5. Выявленные недостатки, замечания проверяющего:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Недостатки, для устранения которых не требуется вложение значительных финансовых средств, прошу устранить в течение 5 рабочих дней и о результатах доложить письменно в подразделение безопасности филиала (Управление безопасности ОАО «Тюменьэнерго»).

Проверяющий:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Работник охранного предприятия:

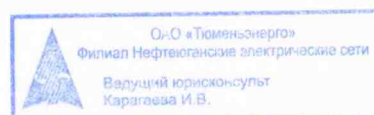
\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





Приложение № 7 к договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг по охране объектов  
ОАО «Тюменьэнерго»

**ФОРМА АКТА  
о выявленных нарушениях**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

время: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. проверяющих, должность)
2. \_\_\_\_\_

в результате проверки качества несения постовой службы работниками (наименование ОП) на Объекте ОАО «Тюменьэнерго» \_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

в присутствии Исполнителя (представителей Исполнителя):

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителей Исполнителя, документ,
2. \_\_\_\_\_  
на основании которого, представитель Исполнителя вправе подписать акт,

по договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_ об оказании услуг по охране объектов ОАО «Тюменьэнерго» \_\_\_\_\_, выявила следующие нарушения условий Договора:

\_\_\_\_\_  
(ход проверки, суть выявленного нарушения)

Выявленные нарушения являются основанием для применения п. 6.8 договора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_ об оказании услуг по охране объектов ОАО «Тюменьэнерго» \_\_\_\_\_ и взыскания неустойки в размере, установленном п. \_\_\_\_\_ приложения № 10 данного Договора.

**Подписи:**

От Заказчика:

От Исполнителя:

Копию акта проверки на \_\_ листах получил

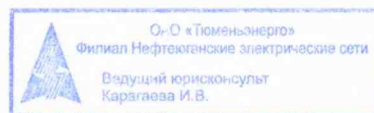
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**ЗАКАЗЧИК:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





Приложение № 8 к договору  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг по охране объектов  
ОАО «Тюменьэнерго»

Форма акта  
об оказанных услугах по охране объектов ОАО «Тюменьэнерго»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Мы, нижеподписавшиеся, Открытое акционерное общество «Тюменьэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., и  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице  
\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что, согласно договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. об оказании услуг по охране объектов ОАО «Тюменьэнерго», «Исполнитель» в период с «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года оказал Заказчику услуги по охране следующих объектов:

№ п/п	Наименование объекта	Единица измерения	Кол-во человек в смену	Часы охраны объекта в рабочие дни	Часы охраны объекта в выходные дни	Кол-во чел./час охраны в месяц	Стоимость 1 чел./часа охраны	Стоимость охраны в месяц
1.		Чел/час						
	ИТОГО:							

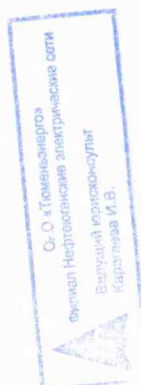
Услуги оказаны

(своевременно или нет, в полном объеме или нет, имеются ли претензии к качеству оказанных услуг, если имеются, то какие и как зафиксированы)

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕОГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



## **ИНСТРУКЦИЯ** **по организации охраны объектов ОАО «Тюменьэнерго»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция определяет основной порядок охраны зданий, сооружений, имущества и других материальных ценностей, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на территории охраняемого объекта ОАО «Тюменьэнерго» (далее – Объект).

1.2. Охрана административных, технических помещений и внутренней территории Объекта осуществляется путем выставления постов по пропуску лиц и автотранспорта, обходных постов, а также поста оператора технических средств охраны (ТСО).

1.3. Посты выставляются в соответствии с дислокацией постов охраны.

1.4. Выставление дополнительных и временных постов осуществляется по мере необходимости по согласованию Заказчика и Исполнителя.

1.5. На посты охраны объекта выставляются сотрудники охранного предприятия, зачисленные в штат предприятия и имеющие специальную подготовку, удостоверение частного охранника.

1.6. Заступление на пост осуществляется в строгом соответствии с табелем поста и графиком несения дежурств. График несения дежурств составляется на месяц и утверждается руководителем охранного предприятия, предоставляется представителю Заказчика до 1 числа месяца.

1.7. Организация деятельности охраны осуществляется при взаимодействии с территориальными подразделениями МВД России, а также с подразделением безопасности филиала.

1.8. Несение службы по охране Объекта является выполнением служебной задачи. Требования охранника в пределах его служебной компетенции обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории Объекта.

1.9. При несении службы на посту охранники подчиняются руководству охранного предприятия, оперативному дежурному, а также уполномоченному представителю от Заказчика, назначенному по договору.

1.10. Обо всех нарушениях инженерно-технической защиты объекта, а также пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов персонал Исполнителя обязан немедленно сообщать руководству объекта.

### **2. Задачи и функции исполнителя**

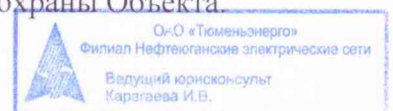
Сотрудники охранного предприятия:

2.1. Осуществляют допуск лиц и автотранспорта на территорию Объекта, охрану сдаваемых под охрану материальных ценностей, обеспечивают защиту Объекта от проникновения на него лиц, не имеющих на то право, проводят в необходимых случаях осмотр лиц, материальных ценностей (их соответствие сопроводительным документам), следующих на Объект (с Объекта).

2.2. Контролируют, в том числе с использованием средств видеонаблюдения, соблюдение внутриобъектового и противопожарного режимов всеми лицами, находящимися на Объекте, принимают меры к ликвидации возгораний на охраняемой территории.

2.3. Готовят предложения по совершенствованию системы охраны Объекта.

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





2.4. Проводят необходимые мероприятия по эксплуатации технических средств охранной и пожарной сигнализации, разрабатывают предложения по их модернизации и замене.

2.5. Участвуют в разработке образцов пропусков для прохода лиц, проезда автотранспорта и проноса материальных ценностей.

2.6. По согласованию с руководством объекта прекращают допуск лиц на Объект (с Объекта), ограничивают их нахождение на отдельных участках охраняемой территории в случаях возникновения необходимости в таких действиях.

2.7. Принимают неотложные меры по обеспечению безопасности Объекта и сотрудников в случаях возникновения чрезвычайных обстоятельств (вооруженное нападение на охраняемый объект, проникновение посторонних лиц, пожары, аварии, стихийные бедствия и т.п.).

2.8. Пресекают действия, направленные на нанесение Объекту ущерба, информируют руководство Объекта обо всех нарушениях, ставших известными в процессе осуществления охраны.

2.9. При возникновении чрезвычайных обстоятельств (вооруженное нападение, проникновение посторонних лиц, пожары и аварии на охраняемом объекте, массовые беспорядки вблизи него, стихийные и другие бедствия), во взаимодействии с территориальными подразделениями МВД России и МЧС России, незамедлительно проводят комплекс мероприятий по защите объекта, в соответствии с разделом 8 настоящей Инструкции.

2.10. При исполнении обязанностей, в целях пресечения противоправных действий могут применять на территории объекта специальные средства и оружие в соответствии со ст.ст. 16, 17, 18 Федерального Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и ст. 37, 39 УК РФ.

### **3. Общие обязанности охранника**

Охранник отвечает за охрану и оборону поста, состояние и сохранность специальных средств, служебной документации, технических средств охраны (ТСО) и связи, постового имущества, осуществляет соблюдение пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов на Объекте и обязан:

3.1. Твердо знать и неукоснительно выполнять:

- положения Федеральных Законов «О частной детективной и охранной деятельности» и «Об оружии»;
- требования настоящей Инструкции;
- распоряжения и указания руководителей охранного предприятия.

3.2. Бдительно охранять и стойко оборонять свой пост, нести службу, не отвлекаясь от выполнения обязанностей.

3.3. Проявлять настойчивость и инициативу, руководствоваться табелем поста, организационно-распорядительной документацией в сфере пропускного и внутриобъектового режима, установленного на Объекте.

3.4. Знать и умело эксплуатировать технические средства охраны, средства пожарной сигнализации, первичные средства пожаротушения и бережно относиться к ним.

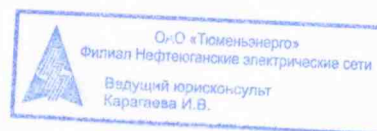
3.5. В установленное время докладывать по телефону оперативному дежурному оперативную обстановку на охраняемом объекте.

3.6. При осложнении обстановки действовать в соответствии с разделом № 8 настоящей Инструкции.

3.7. Поддерживать на посту внутренний порядок.

3.8. Соблюдать порядок ношения установленной формы одежды, быть всегда чистым, опрятным, иметь аккуратную прическу и чисто выбритое лицо, соблюдать нормы

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



личной гигиены.

3.9. Допускать к проверке службы прямых начальников и лиц, следуемых с ними, а также уполномоченного представителя от Заказчика по договору беспрепятственно, а других лиц по документу на право проверки службы.

3.10. По прибытию на пост лиц, которым сотрудник охраны подчинен, докладывать им, например, «На посту происшествий не случилось (или случилось то-то и то-то). Охранник Петров» и отвечать на заданные вопросы. Другим лицам, прибывшим для проверки, представляться, например, «Охранник Петров» и отвечать на заданные вопросы.

#### **4. Дислокация постов и особые обязанности сотрудника охраны**

4.1. Охранник прибывает на пост самостоятельно.

4.2. Заступая на дежурную смену, сотрудник охраны обязан получить инструктаж у ответственного лица охранного предприятия, с записью в журнале о порядке несения службы и соблюдения пропускного режима на охраняемом объекте. Ответственное лицо охранного предприятия проверяет наличие соответствующих документов, соответствие установленной формы одежды.

4.3. Заступая на пост, охранник обязан принять оружие, специальные средства, служебную документацию и имущество согласно описи, проверить работоспособность ТСО (их количество, наличие) и средств связи, изучить имеющиеся на посту распоряжения. Проверить целостность пломб и печатей на сданных под охрану помещениях, открытых площадках (автомобилях и т.д.), сделать соответствующие записи о приеме (сдаче) поста в журнале учета. Обход охраняемой территории сотрудник охраны производит:

- в рабочее время с 8:00 до 17:00 – каждые \_\_ часа; с 17:00 до 08:00 каждые \_\_ часа.
- в выходные (праздничные) дни с 8:00 до 8:00 – каждый час.

Объезд охраняемой территории авто патрулем осуществляется по утвержденным маршруту и графику объездов, согласованным Заказчиком и Исполнителем.

4.4. О приеме (сдаче) поста и выявленных при этом недостатках, охранник докладывает оперативному дежурному охранного предприятия (старшему смены поста).

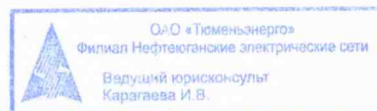
4.5. Все изменения в графике несения дежурств (подмена, замена и т. п.) производятся только с разрешения руководства охранного предприятия.

#### **5. Правила проверки документов**

Предъявляемый документ взять в руки на уровне, обеспечивающем одновременную проверку документа, наблюдение за участком поста и готовность к самообороне:

- определить, действует ли документ на посту;
  - сличить фотокарточку на документе с личностью предъявителя;
  - проверить, не подклеена ли фотокарточка другого лица;
  - проверить наличие и подлинность печати, скрепляющей фотокарточку;
  - сличить серию и номер документа с номерами, объявленными на посту
- недействительными, убедиться, нет ли подделки номера в документе;
- поверить наличие подписи лица, выдавшего документ, печати, скрепляющей ее, и убедиться в их подлинности;
  - убедиться в полной тождественности защитного типографского оттиска лицевой и оборотной сторон пропуска;
  - после проверки документа еще раз сличить фотокарточку на документе с личностью предъявителя, вручить его владельцу и разрешить проход через пост словами: «Пожалуйста, проходите».

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





## **6. Правила проведения досмотра, въезжающего/выезжающего автотранспорта, вноса/выноса ручной клади**

6.1. Досмотр автотранспорта и ручной клади производится в целях недопущения ввоза (проноса) на охраняемые объекты запрещенных вещей и предметов.

6.2. Досмотр автотранспорта, въезжающего на территорию объекта, производится на контрольно-пропускных постах (местах пропуска людей и автотранспорта).

6.3. Осмотру не подлежит служебный автотранспорт сотрудников правоохранительных органов и специальных служб, а также должностных лиц иных государственных органов, которым действующим законодательством предоставлено право беспрепятственного прохода на территорию организаций любых форм собственности для исполнения служебных обязанностей.

6.4. Ввоз и вывоз товарно-материальных ценностей производится по предъявлению товарных накладных, материальных пропусков и других документов, подтверждающих легальность таких действий.

6.5. При въезде/выезде автотранспортного средства осматриваются: кузова, будки, багажные отделения, салоны автомобилей, автобусов, сличаются находящиеся в нем ценности, вписанные в товарную накладную и материальный пропуск.

6.6. Для осмотра автотранспорта и ручной клади могут использоваться в случаях, вызывающих подозрение, ручные металлодетекторы, досмотровые зеркала и иные технические средства и приспособления, не причиняющие вреда жизни и здоровью людей, и окружающей среде.

6.7. Автотранспортные средства и ручная кладь, владельцы которых отказались представить их к осмотру, на территорию Объекта не допускаются.

6.8. В случае обнаружения запрещенных вещей и предметов, работники охраны обязаны задержать автотранспорт и его владельца, сообщить оперативному дежурному охранного предприятия, а в случае обнаружения взрывчатых, отравляющих, и иных представляющих угрозу для жизни и здоровья людей веществ, а также огнестрельного и холодного оружия, иных, ограниченных к обороту на территории Российской Федерации веществ и предметов – сообщать дежурным территориальных подразделений МВД, ФСБ, МЧС, руководству охраняемого предприятия. Время передачи сообщения и фамилии дежурных, принявших эту информацию, фиксируются в рабочем журнале.

## **7. Охраннику на посту запрещается**

7.1. Вынимать оружие из кобуры, кроме случаев, предусмотренных настоящей инструкцией:

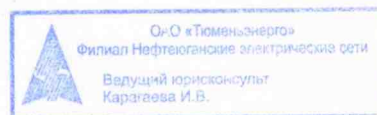
- п. 2.10;
- при приеме и сдаче поста;
- при проверке оружия должностными лицами, имеющими на то право.

Проверить оружие на посту имеют право:

- руководство охранного предприятия и другие лица, имеющие право проверки службы при наличии у них удостоверения на право проверки;
- сотрудники полиции после предъявления ими письменного предписания на право проверки оружия, соответствующего организационно-распорядительным документам МВД России.

7.2. Употреблять спиртные напитки; спать и читать художественную литературу, просматривать телевидение, видео, играть в компьютерные игры; курить в неустановленных местах; покидать пост и подменяться без разрешения; отвлекаться делами, не связанными со службой; давать справки, касающиеся вопросов службы, кому бы то ни было, кроме лиц, которым подчинен; принимать от кого бы то ни было и передавать кому бы то ни было какие-либо предметы; нарушать работоспособность технических

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





средств охраны, связи и сигнализации; вносить изменения и дополнения в постовую документацию; изменять установленный порядок ношения формы одежды.

7.3. Пропускать на пост посторонних лиц, в том числе родственников, знакомых и сотрудников охраны, свободных от несения службы (за исключением случаев, предусмотренных табелем поста).

## **8. Действия охранника в особых случаях**

### **8.1. При обнаружении на территории объекта бесхозных вещей (предметов), взрывного устройства (ВУ)**

8.1.1. При обнаружении ВУ работником службы охраны он обязан незамедлительно:

- сообщить о находке: в полицию, дежурному охранного предприятия и дежурному диспетчеру филиала;
- вызвать оперативную группу, группу усиления постов (или другие силы, имеющиеся в ОП), если это по каким-то причинам невозможно — дозваниваться по контактному телефону территориальных подразделений МВД и других оперативных служб, указанным в схеме оповещения;
- отойти от места обнаружения ВУ на соответствующее расстояние, не допускать к ВУ посторонних лиц.

При этом работник ОП обязан сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, характер помещения, либо близость других зданий и сооружений, дать предварительную оценку возможных последствий в случае взрыва.

8.1.2. При получении информации от граждан об обнаружении ими взрывоопасных или подозрительных предметов старший смены и (или) оперативный дежурный ОП обязан:

- зарегистрировать точное время получения сообщения, его содержание;
- выяснить сведения о сообщившем лице (ФИО, адрес места жительства, номер домашнего или рабочего телефона, место работы), обстоятельства, при которых был обнаружен взрывоопасный предмет (время, место, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения, близость других помещений либо объектов, возможные последствия в случае взрыва);
- предупредить заявителя о грозящей опасности, о недопустимости каких-либо действий в отношении подозрительного предмета, просить его предупредить о происшедшем находящихся поблизости других граждан и призвать их покинуть опасную зону.

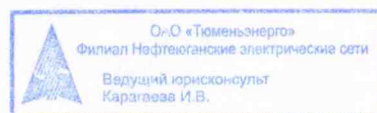
8.1.3. После получения сигнала об обнаружении ВУ старший смены и (или) оперативный дежурный ОП обязан:

- немедленно доложить о случившемся в территориальные подразделения МВД, ФСБ, МЧС России и другие компетентные службы;
- оповестить старших смен и администрацию объекта;
- направить к месту обнаружения ВУ имеющиеся в наличии дежурные силы ОП (согласно плану на сутки).

8.1.4. На месте обнаружения ВУ работники службы охраны (обнаружившие, либо прибывшие по команде дежурного) обязаны:

- принять меры к ограждению ВУ или подозрительного предмета (с использованием подручных средств либо сигнальной ленты);
- по заранее утвержденным текстам оповестить персонал, арендаторов, посетителей, не допуская при этом паники, о необходимости эвакуации из опасной зоны;
- обеспечить оцепление опасной зоны;
- провести эвакуацию из опасной зоны граждан (в случае массовой эвакуации всех находящихся на объекте — в соответствии с имеющимися схемами эвакуации);

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





- обеспечить недопущение в опасную зону людей и транспорта.  
Иногда целесообразным является принятие и некоторых дополнительных мер, в частности:

- открыть окна для рассредоточения возможной взрывной волны;
- вынести особо ценное оборудование или оградить его мешками с песком;
- обработать оборудование противопожарной пеной;
- вынести материалы, которые могли бы детонировать при взрыве;
- обесточить внешний источник электропитания и отключить газоснабжение;
- от места возможной закладки убрать предметы, которые при взрыве могут создать дополнительный поражающий эффект за счет разлетающихся осколков.

8.1.5. В целях обеспечения безопасности людей эвакуация граждан осуществляется, как правило, не только из помещения, где обнаружено ВУ, но и из всего здания. Рекомендуемые зоны эвакуации при обнаружении взрывного устройства или предмета, подозрительного на взрывное устройство:

- граната РГД 5 – не менее 50 м;
- граната Ф-1 – не менее 200 м;
- тротиловая шашка – не менее 60 м;
- пивная банка, емкостью 0,33 литра – не менее 60 м;
- мина МОН-50 – не менее 85 м;
- дипломат (кейс) – не менее 230 м;
- дорожный чемодан – не менее 350 м;
- легковой автомобиль – не менее 600 м;
- микроавтобус – не менее 1000 м;
- грузовая машина (фургон) – не менее 1300 м.

8.1.6. Находящиеся в районе обнаружения ВУ работники службы охраны обязаны соблюдать следующие правила:

- не предпринимать в отношении ВУ либо подозрительного предмета никаких самостоятельных действий – это может привести к взрыву, жертвам и разрушениям;
- во всех случаях давать указания не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку;

- при использовании средств радиосвязи отойти от подозрительного предмета на безопасное расстояние, так как источник радиосигнала может спровоцировать подрыв взрывного устройства;

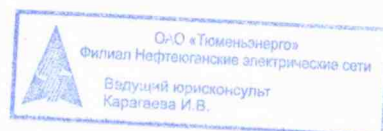
- помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств могут использоваться обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.;

- если ВУ по какой-то причине оказалось в руках работника службы охраны, необходимо крайне осторожно поставить его в такое место (в пределах помещения), где при взрыве оно принесет наименьшие разрушения. Если обстоятельства требуют сдвинуть подозрительный предмет, лучше делать это с помощью веревки с крюком на конце (по принципу саперной кошки для траления мин) из-за какого-либо надежного укрытия.

8.1.7. Находящийся в районе обнаружения ВУ старший группы службы охраны обязан поддерживать постоянную связь с оперативным дежурным территориального подразделения полиции, другими компетентными лицами, и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке. Необходимо обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы, и фиксацию их установочных данных. При необходимости целесообразно эвакуировать свидетелей в безопасное место и обеспечить их охрану. Активно собирать сведения, свидетельскую базу по ЧС.

8.1.8. По прибытию на место сотрудников полиции и других оперативных служб доложить им о проделанной работе и действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





8.1.9. Признаки, которые могут указывать на наличие ВУ:

- свежевскопанная земля, бугры или разбросанная земля на травяном покрове;
- наличие у предмета элементов (деталей), не соответствующих его прямому назначению;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек, прикрепленной проволоки и т.д.;
- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты, источника питания, антенны;
- подозрительные звуки, издаваемые предметом (звук работающего часового механизма, щелчки);
- исходящий из предмета резкий запах горюче-смазочных материалов, растворителей, характерный запах миндаля или другой необычный запах;
- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, элементов этикеток, штатной упаковки боеприпасов, ВВ;
- ранее встречающиеся аналогичные предметы, предметы с внешними признаками взрывных устройств.
- обнаруженные бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, ящики, коробки и т.д.;
- бесхозные автомашины.

## **8.2. Действия сотрудника охраны на месте возникновения пожара**

8.2.1. Оказавшись на месте возникновения пожара до прибытия пожарных, следует в первую очередь отключить электрические приборы, накрыть их одеялом, пальто или курткой. Если загорелась электропроводка, необходимо вывернуть пробки или отключить электропитание на щите. Постарайтесь сбить огонь с горящих предметов. Сбросьте на пол и затопчите загоревшиеся занавески и другие предметы.

8.2.2. Необходимо организовать присутствующих граждан для доставки воды, тушения огня песком, землей и другими подручными средствами, используя при этом имеющиеся первичные средства тушения пожара (багры, лопаты, кошму, огнетушители и т.д.).

8.2.3. Следует срочно вызвать пожарных, а при необходимости другие службы.

8.2.4. Важно оперативно организовать эвакуацию граждан из опасных зон задымления, обвала, возможного взрыва и т.п. В первую очередь вывести людей с верхних этажей, так как дым всегда устремляется вверх, и огонь может перекрыть пути вывода людей.

8.2.5. На месте пожара необходимо прикрывать нос и рот мокрой тканью (платком, шарфом, тряпкой). Оказавшись в задымленной зоне или проходя через нее, следует нагнуться пониже, а при сильном дыме – передвигаться ползком.

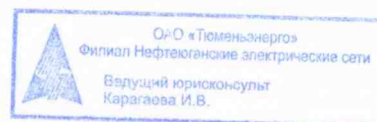
8.2.6. Оказавшись в изолированном помещении верхних этажей, отрезанном от путей эвакуации огнем и дымом, важно заделать щели влажными тряпками, одеждой, дышать следует нижними слоями воздуха. Окна лучше не открывать. Убедившись, что прибыла помощь и вас могут спасти, можно воспользоваться окном. При наличии балкона стойте на нем и зовите на помощь.

8.2.7. Открывая дверь, необходимо убедиться, что она не нагрелась. Всегда существует опасность, что из-за открытой двери вырвутся клубы дыма и огня. Поэтому открывать двери надо медленно, сидя на корточках или стоя у стены рядом с дверью, лицом в противоположную сторону во избежание ожогов.

8.2.8. Следует предпринять попытку покинуть помещение по пожарной лестнице, через балкон, по веревке или связанным гардинам, или предметам одежды.

8.2.9. Прыгать из окон 2-го этажа можно лишь убедившись, что внизу нет опасных предметов и камней. Перед прыжком необходимо сомкнуть зубы, чтобы не прикусить язык, и приземляться на обе ступни при полусогнутых коленях, но не пятки и не на носки.

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ





Если под рукой находятся подушки, матрасы или иные предметы, смягчающие удар о землю, следует бросить их на место вашего приземления. Прыжки с более высоких этажей опасны для жизни.

8.2.10. Необходимо обязательно проверить, не остались ли люди в других помещениях.

8.2.11. Нельзя входить в опасную зону при плохой видимости (менее 10 м).

8.2.12. Следует опасаться оборванных проводов, в том числе после ликвидации пожара. Оказавшись возле такого провода, важно проходить осторожно, а чтобы избежать поражения электрическим током, необходимо применять способ движения «нога к ноге», делать шаги не длиннее полу ступни. Это необходимо для предупреждения так называемого шагового «замыкания».

8.2.13. По прибытии пожарных необходимо выполнять все их команды.

8.2.14. Важно использовать внутренние пожарные краны, огнетушители, направляя струю на горящую поверхность, начиная сверху. Тушение горючих жидкостей водой не допустимо – это лишь увеличит очаг огня.

8.2.15. Покидая зону огня, следует оставить пожарные краны открытыми.

8.2.16. Выходя из опасной зоны, необходимо идти навстречу ветру (сквозняку). В зоне сильных промышленных пожаров не следует приближаться к огню, так как возникает движение воздуха в сторону увеличения очага пожара, образуя эффект затягивания предметов в огонь.

### **8.3. Действия сотрудника охраны при отражении вооруженного нападения на объект**

8.3.1. В случае необходимости применения огнестрельного оружия при отражении вооруженного нападения на объект сотрудник охраны должен руководствоваться ст. 17, 18 Закона РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», ст. 37, 39 УК, ст. 24 Закона РФ «Об оружии».

8.3.2. В случае нападения на объект охранник обязан подать сигнал «ТРЕВОГА», предпринять попытку по блокированию всех выходов, прекратить доступ возможных клиентов в помещения и принять меры к отражению вооруженного нападения.

8.3.3. Организовать оповещение центрального поста охраны о нападении. Охранник центрального поста немедленно сообщает о случившемся в полицию, руководству охранного предприятия, оперативному дежурному, далее действует согласно поступившим указаниям.

8.3.4. Охранник поста должен впустить прибывший наряд полиции, указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию и остаться у входа в здание (на территории).

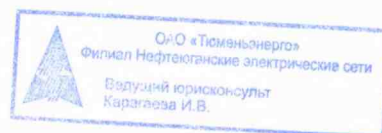
### **8.4. Действия сотрудника охраны при захвате заложника на объекте**

8.4.1. При захвате заложника важно в кратчайшее время получить максимально возможную информацию по существу дела. Оповестить ближайшее отделение полиции, сообщить дежурному отделения полиции имеющуюся информацию и при необходимости указать кратчайший маршрут до объекта. Оповещение других инстанций и должностных лиц осуществляется в строгом соответствии с планом оповещения.

8.4.2. Охранник принимает меры к локализации места противоправного посягательства и допускает к нему только сотрудников правоохранительных органов.

8.4.3. Охранник поста организует вывод работников предприятия в безопасное место, встречу сотрудников полиции.

**СОГЛАСОВАНО**  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТОМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ



## 9. Порядок проверки объекта охраны сотрудниками полиции и организации взаимодействия с органами правопорядка

9.1. Проверка объекта охраны сотрудниками полиции осуществляется на основании предписания о проведении плановой проверки с составлением акта, копии которого, в дальнейшем, хранятся на объекте охраны и в самом предприятии охранного предприятия.

9.2. При проверке объекта, на котором используется оружие, помещений для хранения оружия и патронов к нему, сотрудники полиции должны иметь письменное предписание, соответствующее нормативным организационно-распорядительным документам МВД России.

9.3. Сотрудники охраны, охраняющие объекты, по прибытии проверяющего обязаны:

- при необходимости, не препятствуя проведению проверки, позвонить в дежурную часть ОВД для уточнения полномочий проверяющего;
- предоставить всю необходимую документацию для проведения проверки;
- доложить дежурному охранного предприятия о прибытии проверяющих лиц и о результатах проверки.

9.4. В случае совершения в пределах охраняемого объекта преступлений и происшествий сотрудники охраны обязаны незамедлительно поставить в известность ОВД (отделение полиции) по территориальности и доложить дежурному охранного предприятия.

9.5. Контактные телефоны:

Оперативный дежурный ОП: \_\_\_\_\_

Дежурная часть ОВД: \_\_\_\_\_

ОЛРР ОВД: \_\_\_\_\_

Уголовный розыск: \_\_\_\_\_

Участковые уполномоченные: \_\_\_\_\_

Полномочный представитель от Заказчика: \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК**

ОАО «Тюменьэнерго»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

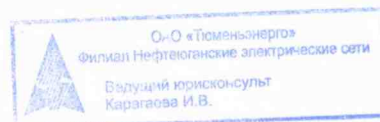
**СОГЛАСОВАНО**

СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»

НЕФТЕЮГАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ

СЕТИ





### Размер неустойки за определенные виды нарушений условий договора

№ п/п	Вид нарушения	Размер неустойки	Принятие мер
1	Несвоевременный доклад в соответствии с Инструкцией по охране объекта и согласованной Сторонами схемой оповещения, о зафиксированном работником факте нарушения режима охраны (происшествия)	5 000 руб.	
2	Отсутствие сотрудника охраны на посту	100 % от стоимости услуг по охране объекта в течение суток	
3	Допуск к несению службы на объекте сотрудника охраны, не имеющего в наличии документов, подтверждающих правовой статус частного охранника (удостоверение частного охранника, личная карточка охранника)	5 000 руб.	Работник охраны подлежит немедленной замене
4	Несение службы охраны в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.	10 000 руб.	Работник охраны подлежит немедленной замене. Допуск данного сотрудника в дальнейшем к несению службы охраны на объектах ОАО «Тюменьэнерго» исключается
5	Несение службы охраны в неустановленной форме одежды	2 000 руб.	
6	Пропуск на объект лица или транспортного средства без соответствующей проверки согласно Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах, по неправильно оформленным, просроченным документам или без таковых	5 000 руб.	
7	Сон на посту, отвлечение от несения службы (просмотр телевизора, чтение художественной литературы, игра в компьютерные игры, оставление поста (подмена) без разрешения)	5 000 руб.	Работник охраны подлежит немедленной замене
8	Допуск к несению службы охраны на объекте сотрудника охраны, не прошедшего в установленном порядке подготовку и проверку знаний порядка несения службы (знание положений должностной Инструкции и табеля поста, требований охраны труда и правил безопасности)	5 000 руб.	Работник охраны подлежит немедленной замене
9	Пропуск на объект охраны лица без осмотра вносимого (выносимого) имущества (за исключением личных вещей), использование которого не привело к негативным последствиям или без нанесения ущерба	2000 руб.	

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

СОГЛАСОВАНО  
СЕКРЕТАРЬ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
ФИЛИАЛА ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»  
НЕФТЕГАЗАНСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ  
СЕТИ

ОАО «Тюменьэнерго»  
в лице Начальника электрических сетей  
Юридический отдел  
Корсакова И.В.